

1. PROJEKTA PĀRSKATA IESNIEGŠANAS KĀRTĪBA

Saskaņā ar projekta līguma 8¹.2.punktu finansējuma saņēmējs sagatavo un iesniedz Fondā projekta rezultātu monitoringa pārskatu par katru kalendāro gadu ne vēlāk kā līdz **nākamā gada 31.janvārim**.

Ja pirmajā gadā pēcieviešanas monitorings netika veikts par pilnu kalendāro gadu, pārskats jāsniedz par tiem mēnešiem, par kuriem tas veikts, sākot ar projekta rezultātu monitoringa perioda sākuma datumu, t.i. sākot ar nākamā mēneša 1.datumu pēc projekta noslēguma maksājuma veikšanas saskaņā ar finansējuma saņēmēja iesniegto noslēguma maksājuma pieprasījumu vai noslēguma pārskata apstiprināšanas datuma, ja noslēguma maksājuma pieprasījums netika iesniegts.

Piemēram, ja noslēguma maksājums projekta ietvaros ir saņemts līdz 2010.gada 30.novembrim, pārskati ir jāiesniedz šādos termiņos:

Pārskata periods	Pārskata iesniegšanas termiņš
No ... (<i>monitoringa perioda sākuma datums</i>) līdz 31.12.2010.	Līdz 31.01.2011.
No 01.01.2011. līdz 31.12.2011.	Līdz 31.01.2012.
No 01.01.2012. līdz 31.12.2012.	Līdz 31.01.2013.
No 01.01.2013. līdz 31.12.2013.	Līdz 31.01.2014.
No 01.01.2014. līdz 31.12.2014.	Līdz 31.01.2015.
No 01.01.2015. līdz 31.12.2015.	Līdz 31.01.2016.

Ja noslēguma maksājums projekta ietvaros ir saņemts pēc 2010.gada 30.novembra, pārskati ir jāiesniedz šādos termiņos:

Pārskata periods	Pārskata iesniegšanas termiņš
No ... (<i>monitoringa perioda sākuma datums</i>). līdz 31.12.2011.	Līdz 31.01.2012.
No 01.01.2012. līdz 31.12.2012.	Līdz 31.01.2013.
No 01.01.2013. līdz 31.12.2013.	Līdz 31.01.2014.
No 01.01.2014. līdz 31.12.2014.	Līdz 31.01.2015.
No 01.01.2015. līdz 31.12.2015.	Līdz 31.01.2016.
No 01.01.2016. līdz 31.12.2016.	Līdz 31.01.2017.*

* ja noslēguma maksājums ir saņemts pēc 2011.gada 1.janvāra.

Projekta rezultātu monitoringa pārskata forma (MS Word formātā), kas jāievēro un jāaizpilda, ir atrodama Fonda mājas lapā http://www.lvif.gov.lv/?object_id=19014.

Projekta rezultātu monitoringa pārskata **1 (vienu) oriģināleksemplāru** finansējuma saņēmējs Fondā iesniedz vienā no veidiem:

- personīgi Fondā Ģertrūdes ielā 10/12, Rīgā, vienlaicīgi nosūtot pārskatu elektroniskā veidā (bez pielikumiem) uz e-pasta adresi kpfi@lvif.gov.lv;
- nosūtot pa pastu kā ierakstītu pasta sūtījumu (adrese: SIA „Vides investīciju fonds”, Ģertrūdes ielā 10/12, Rīgā, LV-1010), vienlaicīgi nosūtot pārskatu elektroniskā veidā (bez pielikumiem) uz e-pasta adresi kpfi@lvif.gov.lv;
- elektroniski, nosūtot uz e-pasta adresi kpfi@lvif.gov.lv, apstiprinot dokumentus ar drošu elektronisko parakstu un apliecinot ar laika zīmogu.

Projekta rezultātu monitoringa pārskatu apstiprina finansējuma saņēmēja amatpersona, kurai ir paraksta tiesības.

Ieteicams finansējuma saņēmējam pirms projekta rezultātu monitoringa pārskata iesniegšanas Fondā nokopēt sev 1 (vienu) projekta rezultātu monitoringa pārskata eksemplāru ar visiem pielikumiem, ja tādi tiek iesniegti. Fonds dokumentu kopijas neizsniedz.

Finansējuma saņēmējs ir atbildīgs par projekta pārskatā ietverto ziņu pilnīgumu un patiesumu!

Pārskata oriģinālam ir jābūt sagatavotam:

- datorrakstā;
- latviešu valodā;
- nedrīkst būt neatrunāti labojumi;
- jāaizpilda visas pārskata sadaļas un jānorāda visa pārskatā prasītā informācija par projektu;
- visām lapām jābūt caurauklotām/caursūtām un sanumurētām, pēdējās lapas aizmugurē jābūt norādei „Sanumurētas un caurauklotas (cipars vārdiem) lp., datums, amats, paraksts un paraksta atšifrējums”.

Projekta rezultātu monitoringa pārskata oriģināls vai tā atvasinājums ar juridisku spēku tāpat kā cita projekta dokumentācija finansējuma saņēmējam jāglabā vismaz 10 (desmit) gadi pēc projekta īstenošanas beigām.

Papildu informācija projekta pārskatam ir jā sagatavo šādā veidā:

- Papildu informācija ir jāiesniedz, pamatojoties uz Fonda nosūtīto vēstuli.
- Papildu informācija Fondā jāiesniedz Fonda norādītajā laikā, kas nav īsāks par 5 (piecām) d.d. no vēstules reģistrēšanas dienas Fondā.
- Papildu informāciju Fondā iesniedz vienā no veidiem:
 - a) personīgi Fondā Rīgā, Ģertrūdes ielā 10/12;
 - b) nosūtot pa pastu kā ierakstītu pasta sūtījumu (adrese: SIA „Vides investīciju fonds”, Ģertrūdes iela 10/12, Rīga, LV-1010);
 - c) elektroniski, nosūtot uz e-pasta adresi kpfi@lvif.gov.lv, apstiprinot dokumentus ar drošu elektronisko parakstu un apliecinot ar laika zīmogu.
- Papildu informācija par pārskata pārbaudē konstatētajām nepilnībām jānoformē vēstulē. Ja vēstulei tiek pievienoti dokumenti (apliecinātas kopijas), tie vēstulē jāuzskaita.
- Vēstuli apstiprina finansējuma saņēmēja amatpersona, kurai ir paraksta tiesības.
- Ja precizējumi tiek veikti kādā no projekta pārskata formas sadaļām, atkārtoti jāiesniedz visa projekta pārskata forma.
- Papildu iesniedzamā informācija jāiesniedz vienā eksemplārā. Visām lapām jābūt caurauklotām/caursūtām un sanumurētām, pēdējās lapas aizmugurē jābūt norādei „Sanumurētas un caurauklotas (cipars vārdiem) lp., datums, amats, paraksts un paraksta atšifrējums”.

2. PROJEKTA REZULTĀTU MONITORINGA VEIDLAPAS AIZPILDĪŠANA

Projekta rezultātu monitoringa pārskata veidlapa ir atrodama:

- Ministru kabineta noteikumu Nr.645 pielikumā Nr.6 (<http://www.likumi.lv/doc.php?id=195280&from=off>);
- Šo vadlīniju pielikumā Nr.2;
- Fonda mājas lapā (http://www.lvif.gov.lv/?object_id=19014).

Projekta rezultātu monitoringa veidlapa sastāv no trim sadaļām:

- ⇒ **I sadaļa.** Informācijas tabula par ēkām, kur veiktas projekta aktivitātes;
- ⇒ **II sadaļa.** Kopsavilkums par siltumenerģijas patēriņu projekta ēkās;
- ⇒ **III sadaļa.** Kopsavilkums par CO2 emisiju samazinājumu projekta ēkās.

Veidlapai klāt drīkst pievienot paskaidrojošo rakstu un/vai dokumentu kopijas, kas satur citu pēc finansējuma ieskatiem monitoringa pārskata izvērtēšanā noderīgu informāciju.

I sadaļa. Informācija par ēkām, kurās veiktas projekta aktivitātes

1. Finansējuma saņēmēja nosaukums – norādiet finansējuma saņēmēja nosaukumu atbilstoši projekta līgumam.
2. Projekta nosaukums – norādiet projekta nosaukumu atbilstoši projekta līgumam.
3. Projekta numurs – norādiet projekta numuru atbilstoši projekta līgumam.
4. Informācija par ēkām, kurās veiktas projekta aktivitātes – aizpildiet pamatinformāciju par projektā iesaistītajām ēkām, ievērojot secību atbilstoši projekta iesnieguma 2.5. punktam.
5. Ierakstiet ēkas adresi, funkciju, tipveida projekta numuru vai konstruktīvo risinājumu, ekspluatācijā nodošanas gadu, stāvu skaitu un apsildāmo platību. Šī informācija atrodama projekta iesnieguma 1.pielikuma „Ēkas, kurās īstenojamas projekta aktivitātes”.

Tāpat jānorāda pārskata sagatavotāja vārds, uzvārds un kontakttālrunis.

Nr. p.k.	Adrese	Ēkas funkcija*	Tipveida projekta Nr.**	Kad ēka nodota ekspluatācijā (gads)	Stāvu skaits, t.sk. pagrabs	Kopējā apsildāmā platība, m ²	Pārskata sagatavotājs	
							Vārds, uzvārds	Tālrunis
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Lielā iela 8, AAA	skola	Ķieģeļu-paneļu	1970	6	1200	Jānis Ozols	29AAAAAA
2.	Rīgas iela 9, AAA	slimnīca	104.	1975	5	1050	Jānis Ozols	29AAAAAA

II sadaļa. Kopsavilkums par siltumenerģijas patēriņu, kurās veiktas projekta aktivitātes

Ja projektā ir iesaistītas vairākas ēkas, par katru no ēkām II sadaļas veidlapa jāaizpilda atsevišķi!

1. Ēkas numurs pēc kārtas un adrese – ierakstiet ēkas numuru un adresi atbilstoši pārskata 1. sadaļā norādītajai secībai.

2. Ēkā siltumapgādei izmantotā kurināmā veids – ierakstiet kurināmā veidu, kāds tiek izmantots ēkas apkurei. Ja tiek izmantoti divi vai vairāk veidi, norādiet visus.
3. Kopsavilkuma tabula.

Kopsavilkuma tabula sastāv no trim daļām:

Vidējie rādītāji 2006-2008. gadā. Šos datus Jūs varat iegūt no projekta iesniegumam pievienotā Ēkas energoaudita pārskata 3.1.17 sadaļas.

- a) Vidējā āra gaisa temperatūra – nav jāaizpilda.

Atceries! Finansējuma saņēmējam nav jāaizpilda monitoringa pārskata ailes, kur prasīts uzrādīt mēneša vidējo temperatūru. Šādus datus var saņemt no valsts SIA "Latvijas Vides, ģeoloģijas un meteoroloģijas centrs", kas ir maksas pakalpojums. Šos datus iegūs Fonds un izmantos tos siltumenerģijas patēriņa pārrēķinam pēc grādu dienām saskaņā ar 13.01.2009. MK noteikumiem Nr.39 "Ēkas energoefektivitātes aprēķina metode".

- b) Tabulā jāieraksta kopējais siltumenerģijas patēriņš ēkai megavatstundās MWh par katru mēnesi, vidējais rādītājs un kopsumma par visu pārskata periodu.
- c) Tabulā jāieraksta īpatnējais enerģijas patēriņš pa mēnešiem un vidējais rādītājs.
- d) Jāieraksta CO₂ emisijas apjoms tonnās (t) par katru mēnesi, vidējais rādītājs un kopējais par pārskata periodu.

Rādītāji pārskata gadā. Šos datus finansējuma saņēmējam jāaprēķina balstoties uz sasniegtajiem rezultātiem pēc projekta.

- a) Vidējā āra gaisa temperatūra – nav jāaizpilda.
- b) Tabulā jāieraksta kopējais siltumenerģijas patēriņš ēkai megavatstundās MWh par katru mēnesi, vidējais rādītājs un kopsumma par visu pārskata periodu.

Siltumenerģijas patēriņa iegūšanas metode atšķiras atkarībā no siltumenerģijas uzskaites veida ēkā.

Siltumenerģijas patēriņu var iegūt:

- Ar siltumenerģijas skaitītāja palīdzību. Lai veiktu šo mērījumu nepieciešams iegūt skaitītāja rādījumu mēneša sākumā. Siltumenerģijas patēriņu aprēķina no mēneša beigšu skaitītāja rādītāja atņemot mēneša sākuma rādījumu.

Piemērs:

Rādījums mēneša pirmajā datumā ir 100MWh, bet nākamā mēneša pirmajā datumā 130MWh.

Siltumenerģijas patēriņš šajā mēnesī ir 130 MWh – 100 MWh = 30MWh

Tātad siltumenerģijas patēriņš par uzskaites mēnesi ir 30 MWh.

Mērvienību pārveidošana:

Jāņem vērā, ka siltumenerģijas skaitītāji mēdz siltumenerģijas patēriņu uzrādīt dažādās enerģijas uzskaites mērvienībās. Monitoringa formā informācija ir jānorāda MWh (megavatstundās). Pāreju no citām mērvienībām uz megavatstundām var veikt izmantojot šādu tabulu:

	GJ	MWh	toe	Gcal
GJ	1	0.2778	0.0239	0.2388
MWh	3.6	1	0.086	0.8598
toe	41.868	11.63	1	10
Gcal	4.1868	1.163	0.1	1

Piemērs:

*Siltumenerģijas patēriņš ir 107GJ (giga džauli)
t.i. $107 \text{ GJ} \times 0.2778 = 29.75 \text{ MWh}$*

- Pamatojoties uz siltumenerģijas rēķinu no centrālā siltumenerģijas piegādātāja.

Šajā gadījumā monitoringa formā un uzskaites žurnālā ir jāieraksta siltumenerģijas piegādātāja uzrādītais siltumenerģijas patēriņš par pārskata mēnesi.

Gadījumā, ja siltumenerģijas piegādātājs piemēro maksu par apsildāmo platību (piemēram, 2 LVL/m²) nevis piegādāto siltumenerģiju, ir jāvienojas, ka rēķinā tiek norādīts arī piegādātais siltumenerģijas daudzums.

Siltumenerģijas piegādātāja rēķinu kopijas obligāti jā saglabā pie projekta dokumentācijas, jo tie kalpo kā apliecinājums siltumenerģijas patēriņam projekta ēkā.

- Pēc patērētā kurināmā daudzuma.

Gadījumā, ja ēkai ir lokāla siltumapgāde no individuālās katlumājas, kas nav aprīkota ar saražotās siltumenerģijas skaitītāju, siltumenerģijas patēriņu ir iespējams aprēķināt saskaņā ar Ministru kabineta 13.01.2009. noteikumiem Nr.39 "Ēkas energoefektivitātes aprēķina metode".

- c) Tabulā jāieraksta īpatnējais enerģijas patēriņš pa mēnešiem un vidējais rādītājs, ko iegūst kopējo enerģijas patēriņu izteiktu kilovatstundās (kWh) izdalot ar ēkas aprēķina platību (1. sadaļas tabulas 7. kolonna).

Lai pārietu no megavatstundām (MWh) uz kilovatstundām (kWh), tās jā sareizina ar 1000.

Piemērs:

$$35.4 \text{ MWh} \times 1000 = 35\,400 \text{ kWh}$$

$$\text{Īpatnējais enerģijas patēriņš} = 35400/1200 = 29.5 \text{ kWh/m}^2$$

- d) Jāieraksta CO₂ emisijas apjoms tonnās (t) par katru mēnesi, vidējais rādītājs un kopējais par pārskata periodu. CO₂ emisijas apjomu aprēķina reizinot kopējo siltumenerģijas patēriņu ar CO₂ emisijas faktoru (t CO₂/MWh). Emisijas faktoru piemēro atbilstoši izmantotajam kurināmā veidam saskaņā ar Ministru kabineta noteikumu Nr. 645 1.pielikumam vai arī izmanto pieņemto vidējo rādītāju (264 g/kWh). Ministru kabineta noteikumu Nr. 645 1.pielikums ir pievienots šo vadlīniju 1.pielikumā.

Aprēķinot CO₂ emisijas apjomu, nepieciešams izmantot CO₂ emisijas faktoru atbilstoši pirms projekta situācijai, nemainot to, arī, ja pārskata gadā ir notikusi pāreja uz citu kurināmā veidu!

Starpība (samazinājums vai pieaugums). Šajā sadaļā ieraksta starpību visos rādītājos starp vidējiem rādītājiem 2006.-2008. gados un pārskata gadu.

- Vidējā āra gaisa temperatūra – nav jāaizpilda.
- Tabulā jāieraksta starpība starp kopējo siltumenerģijas patēriņu ēkai pārskata gadā un vidējo rādītāju 2006.-2008. gados megavatstundās MWh par katru mēnesi, vidējais rādītājs un kopsomma par visu pārskata periodu. Ja pārskats tiek veikts par nepilnu gadu, starpība jāaprēķina tikai par pārskata mēnešiem.
- Tabulā jāieraksta starpība starp īpatnējo enerģijas patēriņu pārskata gadā un vidējo rādītāju 2006.-2008. gados pa mēnešiem un vidējo rādītāju pārskata periodā. Ja pārskats tiek veikts par nepilnu gadu, starpība jāaprēķina tikai par pārskata mēnešiem.
- Jāieraksta starpība CO₂ emisijas apjoms tonnās (t) starp pārskata gadu un 2006.-2008. gadu vidējo rādītāju par katru mēnesi, vidējais rādītājs un kopējais par pārskata periodu. Ja pārskats tiek veikts par nepilnu gadu, starpība jāaprēķina tikai par pārskata mēnešiem.

		Jauvāris	Februāris	Marts	Aprīlis	Maijs	Jūnijs	Jūlijs	Augusts	Septembris	Oktobris	Novembris	Decembris	Vidēji mēnesī	Kopā
Vidējie rādītāji 2006. – 2008. gadā	Vidējā āra gaisa temperatūra, °C****	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	Kopējais enerģijas patēriņš, MWh***	35.4	21.3	19.3	17.8	5.18	2.22	1.48	1.48	8.15	12.0	20.7	25.7	14.2	170.7
	Īpatnējais enerģijas patēriņš, kWh/m ² **	29.5	17.7	16.0	14.8	4.3	1.9	1.2	1.2	6.8	10.0	17.3	21.4	11.9	
	CO ₂ emisijas apjoms, t**	9.34	5.62	5.08	4.69	1.37	0.59	0.39	0.39	2.15	3.18	5.47	6.79	3.76	45
Rādītāji pārskata gadā (2010.)	Vidējā āra gaisa temperatūra, °C									-	-	-	-	-	
	Kopējais enerģijas patēriņš, MWh									5.7	8.4	14.5	18.0	11.7	46.7
	Īpatnējais enerģijas patēriņš, kWh/m ² **									4.8	7.0	12.1	15.0	9.7	
	CO ₂ emisijas apjoms, t***									1.5	2.2	3.8	4.8	3.1	12.3
Starpība (samazinājums vai pieaugums)	Vidējā āra gaisa temperatūra, °C									-	-	-	-	-	
	Kopējais enerģijas patēriņš, MWh									2.44	3.61	6.22	7.72	5.00	13.6
	Īpatnējais enerģijas patēriņš, kWh/m ² **									2.0	3.0	5.2	6.4	4.17	
	CO ₂ emisijas apjoms, t***									0.65	0.95	1.64	2.04	1.32	2.48

III sadaļa. Kopsavilkums par CO₂ emisiju samazinājumu pārskata gadā ēkās, kurās veiktas projekta aktivitātes

Trešās sadaļas tabulā ir jāieraksta apkopojums par visām ēkām, kurās tiek veiktas projekta aktivitātes, norādot CO₂ emisiju samazinājumu pa mēnešiem, vidēji mēnesī un kopā par visu pārskata periodu. CO₂ emisiju samazinājumu aprēķina no CO₂ emisiju apjoma vidējā rādītāja 2006.-2008. gadā atņemot II tabulā iekļauto CO₂ emisiju apjomu pārskata gadā. Šajā tabulā ieraksta datus no II tabulas ailes CO₂ emisiju samazinājums, sadaļas "Starpība (samazinājums vai pieaugums)".

Informācija par ēku		Janvāris	Februāris	Marts	Aprīlis	Maijs	Jūnijs	Jūlijs	Augusts	Septembris	Oktobris	Novembris	Decembris	Vidēji mēnesī	Kopā
Ēkas Nr.p.k.	Ēkas adrese														
1.	Lielā iela 8									0.65	0.95	1.64	2.04	1.32	2.48
2.	Rīgas iela 9									0.66	0.97	1.68	2.08	1.35	5.39
3.															
...															

Lai sekmīgi un precīzi veiktu projektu rezultātu monitoringu, sākot ar nākamo mēnesi pēc projekta pabeigšanas, ir jāsāk veikt uzskaitē par patērēto siltumenerģiju. Uzskaitē jāsāk veikt par visām ēkām!

Precīzai siltumenerģijas uzskaitē ir ieteicams ierīkot siltumenerģijas uzskaites žurnālu, kurā katru mēnesi tiek veikti ieraksti par ēkas siltumenerģijas patēriņu. Uzskaites žurnāla vietā var izmantot projekta rezultātu monitoringa formas II tabulu, ierakstot patēriņu ailē "Kopējais enerģijas patēriņš, MWh" pārskata gadā.