



Klimata pārmaiņu finanšu instrumenta finansēto projektu atklāta konkursa
“Siltumnīcefekta gāzu emisiju samazināšana pašvaldību publisko teritoriju apgaismojuma infrastruktūrā”
administratīvās vērtēšanas kritēriji



VIDES AIZSARDZĪBAS UN
 REĢIONĀLĀS ATTĪSTĪBAS MINISTRIJA

Projektu iesniegumu vērtēšana

- Projektu iesniegumu vērtēšanai atbildīgā iestāde izveido projektu iesniegumu vērtēšanas komisiju (turpmāk – vērtēšanas komisija)
- Vērtēšanas komisijas izveidošanas un darbības kārtību nosaka vērtēšanas komisijas nolikums. Vērtēšanas komisijas sastāvu un nolikumu apstiprina ar atbildīgās iestādes rīkojumu.
- Vērtēšanas komisijā ietilpst 3 atbildīgās iestādes pārstāvi un viens pārstāvis no Ekonomikas ministrijas. Vērtēšanas komisiju vada atbildīgās iestādes pārstāvis.

Projektu iesniegumu vērtēšana

Projektu iesniegumu administratīvo vērtēšanu veic atbilstoši nolikuma 3.pielikumā minētajiem precizējumiem (apzīmēti kā “P”) un neprecizējumiem (apzīmēti kā “N”) administratīvās vērtēšanas kritērijiem. Administratīvās vērtēšanas kritērijus vērtē ar “Jā”, “Nē” vai “NA” (“Jā” – atbilst, “Nē” – neatbilst, “NA” – nav attiecināms) šādā secībā:

- 1) vispirms tiek vērtēta projekta iesnieguma **atbilstība nolikuma 3.pielikuma 1.punktā minētajiem “N” kritērijiem**. Ja projekta iesniegums neatbilst vismaz vienam no šiem kritērijiem, vērtēšanu neturpina.
- 2) ja projekta iesniegums atbilst visiem šo noteikumu 3.pielikuma 1.punktā minētajiem “N” kritērijiem, vērtē tā atbilstību šo noteikumu 3.pielikuma 2., 3. un 4.punktā minētajiem “P” un “N” kritērijiem.

Projektu iesniegumu vērtēšana

Ja tiek konstatēta neatbilstība kaut vienam 3.pielikumā minētajam precizējamam administratīvās vērtēšanas kritērijiem, tai skaitā arī aritmētiskas kļūdas, atbildīgā iestāde rakstiski informē projekta iesniedzēju par konstatētajām neatbilstībām un aicina projekta iesniegumu precizēt atbilstoši šādiem nosacījumiem:

- 1) projekta iesnieguma precizēšanas termiņš ir 10 darbdienas no atbildīgās iestādes informācijas saņemšanas par projekta iesnieguma neatbilstību administratīvās vērtēšanas kritērijiem;
- 2) projekta iesnieguma precizēšanas laikā projekta iesniedzējs nepalielina finanšu instrumenta attiecināmo izmaksu summu.

Projektu iesniegumu vērtēšana

Atbildīgā iestāde pieņem lēmumu par projekta iesnieguma noraidīšanu:

- 1) ja tiek konstatēta **neatbilstība kaut vienam neprecizējamam administratīvās vērtēšanas kritērijam;**
- 2) ja projekta iesniedzējs atbildīgās iestādes **noteiktajā termiņā neiesniedz precizētu projekta iesniegumu vai arī pēc atkārtotas vērtēšanas projekta iesniegums neatbilst kaut vienam no administratīvās vērtēšanas kritērijiem.**

1.Projekta atbilstības pamatkritēriji

1.1. projekta iesnieguma veidlapa iesniegta atbilstoši Ministru kabineta 2011.gada 24.maija noteikumu Nr.408 "Siltumnīcefekta gāzu emisiju samazināšana pašvaldību publisko teritoriju apgaismojuma infrastruktūrā" nolikums" (turpmāk – MK noteikumi) 2.pielikumam.

- ❑ Projekta iesnieguma veidlapai jāizmanto vienīgi MK noteikumu 2.pielikumā iekļautais iesnieguma veidlapas paraugs, kurā nav veikti nekādi labojumi (piemēram, izdzēstas sadaļas)
- ❑ Projekta iesnieguma veidlapa ir pieejama arī atbildīgās iestādes tīmekļa vietnē:
http://www.varam.gov.lv/lat/darbibas_veidi/KPFI/projekti/pasv_apg/?doc=12932



1.Projekta atbilstības pamatkritēriji

1.2. projekta iesniedzējs atbilst MK noteikumu 9.1.apakšpunktā minētajām prasībām:

- Projekta iesniedzējs ir Latvijas Republikas pašvaldība, tās iestāde vai aģentūra, vai komersants

1.3. apgaismojuma infrastruktūra atbilst MK noteikumu 9.2.apakšpunktā minētajām prasībām:

- projekta iesniedzēja bilanci ir apgaismojuma infrastruktūra:

- kurā tiks īstenotas konkursā atbalstāmās aktivitātes;
- ar kuru atbilstoši normatīvajiem aktiem nodrošina pašvaldības autonomās funkcijas izpildi;
- kura atrodas pašvaldības publiskajā teritorijā.

N

1.Projekta atbilstības pamatkritēriji

1.4.projekta iesniegums ir iesniegts vienā no šādiem veidiem:

1.4.1.papīra formā, un to ir parakstījis projekta iesniedzējs

- Pirms projekta iesnieguma iesniegšanas (nosūtīšanas pa pastu) pārliecinieties, ka projekta iesnieguma eksemplārs ir parakstīts!

1.4.2.elektroniska dokumenta formā, kurš satur drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu

- Ievērojiet! Iesniegumam jābūt parakstītam ar drošu elektronisko parakstu un noformētam atbilstoši Elektronisko dokumentu likumam.

N

1.Projekta atbilstības pamatkritēriji

1.5.projekta iesniegums ir ievietots slēgtā iepakojumā, ja projekta iesniegums ir iesniegts papīra formā

- Pārbaudiet, vai uz iepakojuma sniegtā informācija atbilst MK noteikumu 30.punkta prasībām!

[Projekta iesniedzējs]
[adrese]

LR Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija
Peldu ielā 25
Rīgā, LV-1494

Konkursam "Siltumnīcefekta gāzu emisiju samazināšana
pašvaldību publisko teritoriju apgaismojuma infrastruktūrā"

Neatvērt pirms vērtēšanas uzsākšanas

N

1. Projekta atbilstības pamatkritēriji

1.6. projekta iesniegums ir iesniegts atbildīgās iestādes noteiktajā termiņā

- Ja projekta iesniegums tiek sūtīts **pa pastu**, par tā iesniegšanas laiku uzskata **pasta zīmogā norādīto nosūtīšanas datumu**
- Ja projekta iesniegums tiek iesniegts **personīgi**, par tā iesniegšanas laiku uzskata **atbildīgās iestādes spiedogā norādīto projekta iesnieguma saņemšanas datumu**
- Ja projekta iesniegums tiek iesniegts **elektroniskā dokumenta formā**, par tā iesniegšanas brīdi uzskata **laiku, kad projekta iesniegums ir nosūtīts pa elektronisko pastu**
- Projektu iesniegumus var iesniegt atbildīgajā iestādē **līdz 2011.gada 7.oktobrim**

N

1. Projekta atbilstības pamatkritēriji

1.7. viens un tas pats projekta iesniedzējs ir iesniedzis ne vairāk kā divus projekta iesniegumus

1.8. projekta iesniegumā un tā pielikumos iekļautā informācija ir patiesa un nav sagrozīta

- Atbilstību vērtē, ja veic projekta iesniegumā norādītās informācijas atbilstības pārbaudi un to nosaka MK noteikumu 48. un 49.punkts

N

2. Projekta iesnieguma noformējuma atbilstības kritēriji

2.1. projekta iesniegums ir sagatavots datorrakstā

2.2. projekta iesnieguma veidlapa ir pilnībā aizpildīta

2.3. projekta iesniegumā nav neatrunātu labojumu (dzēsumu, svītrojumu, aizkrāsojumu un papildinājumu)

- Ja projekta iesniedzējs konstatē kļūdu, tad to izlabo ar pildspalvu un norāda „Labotam ticēt!” ar parakstu, tā atšifrējumu, datumu un vietu.

2.4. projekta iesnieguma veidlapa ir sagatavota latviešu valodā, izņemot projekta iesnieguma veidlapas (MK noteikumu 2.pielikums) 2.2.2.apakšpunktu

P

2.Projekta iesnieguma noformējuma atbilstības kritēriji

2.5. papildus iesniedzamie dokumenti ir sagatavoti latviešu valodā vai tiem ir pievienots apliecināts tulkojums latviešu valodā, ja tie nav latviešu valodā

- Apliecinot dokumenta tulkojuma pareizību, tulks tulkojuma pēdējā lapā aiz teksta noformē apliecinājuma uzrakstu valsts valodā. Apliecinājuma uzrakstā ir:
 - ar lielajiem burtiem rakstīti vārdi „TULKOJUMS PAREIZS”;
 - tulka vārds, uzvārds, personas kods un paraksts;
 - apliecinājuma vietas nosaukums un laiks (datums).

Piemērs:

TULKOJUMS PAREIZS

Ansis Bērziņš, 020202-02020 [paraksts: A.Bērziņš]

Rīgā, 2011.gada 1.oktobrī

P

2.Projekta iesnieguma noformējuma atbilstības kritēriji

2.6. papildus iesniedzamie dokumenti ir oriģināleksemplāri vai to kopijas, kas sagatavotas un apliecinātas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

- Ja kopija ir uz vienas lapas:
 - lapas labajā augšējā stūrī raksta "KOPIJA",
 - lapas apakšā brīvā vietā raksta kopijas pareizības apliecinājumu:
 - ✓ ar lielajiem burtiem rakstītus vārdus "KOPIJA PAREIZA"
 - ✓ apliecinātāja parakstu un tā atšifrējumu, kā arī personas kodu;
 - ✓ apliecinājuma vietas nosaukumu un laiku (datumu).

- Ja kopija ir uz vairākām lapām:
 - pirmās lapas labajā augšējā stūrī raksta KOPIJA UZ __ LAPĀM
 - uz pēdējās lapas raksta kopijas pareizības apliecinājumu (kā iepriekšējā gadījumā).

P

2.Projekta iesnieguma noformējuma atbilstības kritēriji

2.7.projekta iesniegumā visos aprēķinos izmantota naudas vienība – lats**2.8.prasības, kas attiecas tikai uz tiem projekta iesniegumiem, kas ir iesniegti papīra formā:**

2.8.1.ir iesniegts viens oriģināleksemplārs un viena projekta iesniedzēja apliecināta kopija vai otrs iesnieguma oriģināleksemplārs.

- *Ja tiek iesniegta kopija, tā tiek apliecināta atbilstoši iepriekš sniegtajam skaidrojumam!*

P

2.Projekta iesnieguma noformējuma atbilstības kritēriji

2.8.2.projekta iesniegumam ir pievienots kompaktdisks (CD) ar projekta iesnieguma veidlapu un MK noteikumu 28.5.apakšpunktā minēto projekta tehnisko raksturojumu elektroniskā formā DOC, DOCX, XLS, XLSX, JPG vai PDF datņu formātā

□ *Atbilstoši MK noteikumu 28.5.apakšpunktam, projekta tehniskais raksturojums ietver:*

- ✓ *katras ielas vai publiskās teritorijas profila shēmu*
- ✓ *projektējamā apgaismojuma aprēķinus katrai profila shēmai*
- ✓ *CO2 emisiju samazinājuma aprēķinus*
- ✓ *elektroenerģijas patēriņu pirms un pēc projekta īstenošanas, norādot gaismekļu jaudu un tipu*
- ✓ *projekta īstenošanas vietas ielas apgaismojuma klasi vai parametrus, pēc kuriem izvēlēta apgaismojuma kategorija*

P

2.Projekta iesnieguma noformējuma atbilstības kritēriji

2.8.3.projekta iesnieguma veidlapa un MK noteikumu 28.5.apakšpunktā minētais projekta tehniskais raksturojums papīra formā ir identisks ar projekta iesnieguma veidlapu un MK noteikumu 28.5.apakšpunktā minēto projekta tehnisko raksturojumu elektroniskā formā

2.8.4. projekta iesnieguma oriģināleksemplārs ir cauršūts (caurauklots), kā arī otrs oriģināleksemplārs vai tā kopija ir cauršūta (caurauklota)

2.8.5. visas projekta iesnieguma oriģināleksemplāra, otrā oriģināleksemplāra vai tā kopijas lapas ir numurētas.

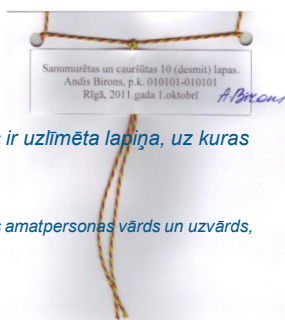
□ *Atbilstoši MK noteikumu 29.7.3.apakšpunktam, projekta iesnieguma veidlapa ir cauršūta (caurauklota) kopā ar papildus iesniedzamajiem dokumentiem, saglabājot vienotu lappušu numerāciju.*

□ *Ja projekta iesnieguma veidlapa un papildus iesniedzamie dokumenti ir cauraukloti vairākos sējumos, arī tad ir jāsaglabā vienota lappušu numerācija.*

P

2.Projekta iesnieguma noformējuma atbilstības kritēriji

Kā pareizi apliecināms projekta iesnieguma caurauklājums?



□ *Uz caurauklājuma vietas ir uzlīmēta lapiņa, uz kuras norādīts:*

✓ *Cauraukloto lapu skaits;*

✓ *Projekta iesniedzēja atbildīgās amatpersonas vārds un uzvārds, personas kods un paraksts;*

✓ *Vietas nosaukums un datums;*

✓ *Paraksts.*

2.Projekta iesnieguma noformējuma atbilstības kritēriji

2.9.prasības, kas attiecas tikai uz tiem projekta iesniegumiem, kas iesniegti elektroniska dokumenta formā

2.9.1. Elektroniskais dokuments ir sagatavots DOC, DOCXS, XLS, XLSX, PDF vai JPG datņu formātā.

- ❑ Projekta iesnieguma veidlapu paraksta ar drošu elektronisko parakstu un apliecina ar laika zīmogu pirms projektu iesnieguma pieņemšanas termiņa beigām;
- ❑ Papildus iesniedzamo dokumentu oriģinālus paraksta katru atsevišķi ar drošu elektronisko parakstu. Ja papildus iesniedzamie dokumenti ir kopijas, tad tās apliecina ar elektronisko parakstu un laika zīmogu.
- ❑ Projekta iesniegumu elektroniska dokumenta formā nosūta uz elektroniskā pasta adresi : gaismas_kpfi@varam.gov.lv

P

3.Projekta atbilstības kritēriji

3.1. raksturota projekta iesniedzēja pieredze un finanšu stāvoklis, tai skaitā norādīts finanšu apgrozījums par pēdējiem trijiem gadiem

- ❑ Norādiet – par pēdējiem 3 gadiem – finanšu apgrozījumu vai budžeta ieņēmumus, kā arī kvalitatīvo vērtējumu kopumā pa gadiem

3.2. izvirzītais projekta mērķis ir skaidri definēts

- ❑ Projekta sasniedzamais mērķis jānorāda atbilstoši konkursa mērķim, tam jābūt saistītam ar projekta ietvaros risināmo problēmu, plānotajām aktivitātēm, to nepieciešamības pamatojumu un finansēšanas rādītājiem
- ❑ Mērķim ir jābūt skaidri definētam, sasniedzamam plānotā projekta ietvaros un izmērāmam
- ❑ Īsi un konkrēti jānorāda arī objekti, kuros veiks darbības (skat. iesnieguma veidlapas 2.1.sadaļu vadlīnijās)

P

3.Projekta atbilstības kritēriji

3.2.1. projektā plānotās aktivitātes atbilst MK noteikumu 15.punktā minētajām atbalstāmajām aktivitātēm

- ❑ Atbilstoši MK noteikumu 15.punktam, atbalstāmās aktivitātes ir:

- ✓ Esošo gaismekļu vai to sastāvdaļu demontāža, nomaīņa vai rekonstrukcija, pāreja uz energoefektīviem gaismekļiem, lai samazinātu energoresursu patēriņu
- ✓ Jaunu energoefektīvu gaismekļu uzstādīšana
- ✓ Gaismekļu apgaismojuma līmeņa regulēšanas ierīču un aizsardzības automātikas (ar B vai C raksturliķni) uzstādīšana (šo aktivitāti īsteno kopā ar pirmajām 2 aktivitātēm)
- ✓ Pievada uzstādīšana posmā no aizsardzības automātikas līdz gaismeklim, ja posma garums ir ne vairāk kā 15 metru (šo aktivitāti īsteno kopā ar pirmajām 2 aktivitātēm)

P

3.Projekta atbilstības kritēriji

3.3. sniegts projekta sasniegto rezultātu uzturēšanas apraksts pēc projekta pabeigšanas

- Jāuzrāda konkrētas darbības, ar kuru palīdzību pēc projekta realizēšanas tiks uzturētas projekta rezultātā iegūtās auditējamās vērtības un kā tiks nodrošināta to turpmāka darbība, nodrošinot iegūto vērtību un sasniegto rezultātu dzīvotspēju ilgākā laika periodā pēc projekta īstenošanas.
- Jāraksturo, kā tiek plānots projekta mērķauditoriju nodrošināt ar sasniegtajiem rezultātiem ilgākā laika periodā pēc projekta īstenošanas.
- Apgaismojuma cenai jāsedz visas ekspluatācijas un ieguldītā kapitāla amortizācijas izmaksas.

P

3.Projekta atbilstības kritēriji

3.4. sniegts projekta aktivitāšu īstenošanai izmantojamo publisko iepirkumu raksturojums

- Atbilstoši MK noteikumu 2.1.-2.3., 2.6.-2.10.apakšpunktiem:
- ✓ Strukturēts iepirkuma objektu saraksts un skaits katrai pozīcijai
- ✓ Iepirkumā izmantotie kritēriji (ekonomiskais izdevīgums, iekārtu ilgmūžība, apkalpes regularitāte)
- ✓ Sagatavotā iepirkuma dokumentācija

P

3.Projekta atbilstības kritēriji

3.5. sniegts galveno iekārtu specifikācijas raksturojums

- Atbilstoši MK noteikumu 2.1.-2.3., 2.6.-2.10.apakšpunktiem, firmu piedāvājumiem un publiskās informācijas avotiem:
- ✓ Skaidrojums par objektā izvēlēto gaismas klasi un uzstādāmo iekārtu izvēli
- ✓ Iekārtu tehniskie parametri
- ✓ Skaidrojums par iekārtu jaudām, ilgmūžību un apkalpi

3.6. sniegti projekta tehniskie un sasniedzamie rādītāji

- Projekta iesnieguma veidlapas 2.8.tabulu aizpildīt atbilstoši norādījumiem "Vadlīnijās projektu iesniedzējiem"

P

3.Projekta atbilstības kritēriji

3.7. sniegti projekta efektivitātes rādītāji

- Projekta iesnieguma veidlapas 2.9.tabulu aizpildīt atbilstoši norādījumiem "Vadlīnijās projektu iesniedzējiem"

3.8. projektā paredzētās aktivitātes plānots īstenot no projekta līguma parakstīšanas dienas, bet ne vēlāk kā līdz 2012.gada 1.jūlijam, kā arī aktivitāšu izpildes laiki ir saprotami un viennozīmīgi noteikti

- Plānotais projekta ieviešanas laiks veidlapas 2.10.sadaļā jāieraksta pilnos mēnešos
- Aktivitātes veidlapas 2.11.sadaļā jāuzskaita loģiskā secībā. Atskaites punkts ir projekta gads, nevis kalendārais gads



3.Projekta atbilstības kritēriji

3.9. norādīti projekta īstenošanas publicitātes pasākumi

- Nosacījumi par publicitātes pasākumiem atbilstoši MK noteikumu 56.punktam:

- ✓ Pēc projekta īstenošanas izvietojiet finanšu instrumenta informatīvo plāksnīti saskaņā ar projekta līgumā noteiktajām prasībām
- ✓ Projekta īstenošanas laikā ne retāk kā reizi ceturksnī izvietojiet informāciju par projekta īstenošanu, finanšu izlietojumu un panākto CO2 emisiju samazinājumu vienā no šādiem veidiem:

- vietējā laikrakstā
- savā tīmekļa vietnē (ja tāda ir)
- veic citus publicitātes pasākumus pēc saviem ieskatiem



3.Projekta atbilstības kritēriji

3.10. projekta attiecināmās un neattiecināmās izmaksas**3.10.1. projekta iesniegums atbilst MK noteikumu 17., 18., 19., 20., 21. un 22.punkta prasībām**

- attiecināmās izmaksas ir papildus izmaksas, lai sasniegtu augstāku energoefektivitāti
- attiecināmajām izmaksām noteikti ierobežojumi (demontāžai – 7%, montāžai – 10%, papildus aprīkojumam – 25% no kopējām attiecināmām izmaksām)
- attiecināmās izmaksas aprēķina, no atbalstāmajām izmaksām atņemot t.s. fosilo bāzi (summa, ko veido nomaiņāmo/uzstādāmo gaismekļu skaita reizinājums ar 20)
- neattiecināmās izmaksas aprēķina, neatbalstāmajām izmaksām pieskaitot t.s. fosilās bāzes lielumu



3.Projekta atbilstības kritēriji

3.10. projekta attiecināmās un neattiecināmās izmaksas (turpinājums)

- 3.10.2. projektam pieprasītais finanšu instrumenta finansējums nav mazāks kā 10 000 latu
- 3.10.3. projektam pieprasītais finanšu instrumenta finansējums nav lielāks kā 350 000 latu
- 3.10.4. projektam pieprasītais finanšu instrumenta finansējums nepārsniedz 70% no projekta kopējām attiecināmām izmaksām

P

4.Papildus iesniedzamie dokumenti

4.1. projekta iesniedzēja lēmums par projekta īstenošanu, kuru ir parakstījis komersanta pārstāvis vai pašvaldības, tās iestādes vai aģentūras vadītājs un kurā norādītas projekta kopējās attiecināmās izmaksas un projekta iesniedzēja līdzfinansējuma apjoms, vai minētā lēmuma izraksts

- ☐ Ieteicams izmantot "Vadlīnijās projektu iesniedzējiem" 1.pielikumā atrodamo paraugu iesniedzēja lēmumam par projekta īstenošanu.

4.2. projekta iesniedzēja apliecinājums, ka projektam pieteiktā apgaismojuma infrastruktūra atrodas projekta iesniedzēja bilancē, norādot gaismekļu skaitu, tipu un sadalījumu pa jaudām

- ☐ Jāpievieno dokumenti, kas apliecina, ka projekta iesniedzēja bilancē ir apgaismojuma infrastruktūra
- ☐ Ieteicams izmantot "Vadlīnijās projektu iesniedzējiem" 5.pielikumā atrodamo paraugu

P

4.Papildus iesniedzamie dokumenti

4.3. apliecinājums par projektam nepieciešamā līdzfinansējuma nodrošināšanu

- 4.3.1. ja līdzfinansējumu nodrošina projekta iesniedzējs, kas ir komersants, tas iesniedz savu apliecinājumu par projektam nepieciešamā līdzfinansējuma nodrošināšanu

- ☐ Ieteicams izmantot "Vadlīnijās projektu iesniedzējiem" 2.pielikumā atrodamo paraugu apliecinājumam par līdzfinansējuma nodrošināšanu no pašu līdzekļiem

- 4.3.2. ja līdzfinansējumu nodrošina LR pašvaldība, tās iestāde vai aģentūra, projekta iesniedzējs iesniedz LR pašvaldības lēmumu par līdzfinansējuma nodrošināšanu

- ☐ Ieteicams izmantot "Vadlīnijās projektu iesniedzējiem" 3.pielikumā atrodamo paraugu LR pašvaldības lēmumam par līdzfinansējuma nodrošināšanu

P

4.Papildus iesniedzamie dokumenti

4.3. apliecinājums par projektam nepieciešamā līdzfinansējuma nodrošināšanu (turpinājums)

4.3.3. ja līdzfinansējumu nodrošina kredītiestāde, projekta iesniedzējs iesniedz savu apliecinājumu par projektam nepieciešamā līdzfinansējuma nodrošināšanu, norādot kredītiestādi, kurā kredīts pieprasīts

□ Ieteicams izmantot "Vadlīnijas projektu iesniedzējiem" 4.pielikumā atrodamo paraugu projekta iesniedzēja apliecinājumam par līdzfinansējuma nodrošināšanu, ņemot aizņēmumu no kredītiestādes.

4.3.4. ja līdzfinansējumu nodrošina privātpersona, kas nav kredītiestāde, projekta iesniedzējs iesniedz dokumentus, kas pierāda, ka līdzfinansētāja rīcībā ir projekta līdzfinansēšanai nepieciešamo līdzekļu apjoms

□ Šāds dokuments varētu būt uzņēmuma aktuālā gada bilance vai kredītiestādes apliecināta bankas konta izdruka

P

4.Papildus iesniedzamie dokumenti

4.4. iepirkuma procedūras veikšanai nepieciešamās tehniskās specifikācijas

4.5. projekta tehniskais raksturojums

4.5.1. katras ielas vai publiskās teritorijas profila shēma (vismaz mērogā 1:1000), kurā paredzēts īstenot projektu, norādot attālumus starp esošajiem balstiem, trošu izvietojumu un garumu, gaismekļu stiprinājumus ēku sienās, to augstumus un savstarpējos attālumus

4.5.2. projektējamā apgaismojuma aprēķini katrai projekta profila shēmai, kurā paredzēts īstenot projektu

4.5.3. oglekļa dioksīda emisiju samazinājuma aprēķini

4.5.4. elektroenerģijas patēriņš pirms un pēc projekta īstenošanas, norādot esošo un projektējamo gaismekļu jaudu un tipu

P

4.Papildus iesniedzamie dokumenti

4.5.5. projekta īstenošanas vietas ielas apgaismojuma klase. Ja tā nav noteikta, tad norādīt visus parametrus, pēc kuriem izvēlēta apgaismojuma kategorija – satiksmes intensitāte, ceļa vai ielas raksturojums: sazarojumi, krustojumi, to apgrūtinājumi un šķēršļi, ietves, veloceliņi.

4.6. ja projekta iesniegumu iesniedz projekta iesniedzēja pilnvarotā persona, pilnvara par tiesībām pārstāvēt projekta iesniedzēju konkursā un veikt visas darbības, kas nepieciešamas projekta iesniedzēja pienākumu atbilstoši izpildei saskaņā ar šiem noteikumiem.

□ Pilnvarai jābūt notariāli apstiprinātai

□ Pilnvarā jābūt atsaucei uz saistību, kādas nosaka konkursa nolikums (MK 24.05.2011.noteikumi Nr.408), izpildi

P

Nodokļu parāda neesamība

Saskaņā ar MK noteikumu 11.3.apakšpunktu, projekta iesniedzējam, kas ir komersants, nedrīkst būt nodokļu parādi, kas kopsummā pārsniedz 100 latus, t.sk. valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi

- Lai gan projekta iesniedzējam nav jāiesniedz VID izziņa par nodokļu parāda neesamību, VARAM šo izziņu projektu iesniegumu vērtēšanas laikā no VID pieprasīs
- Lai nerastos pārpratumi, kuru dēļ projekts būtu jānoraida, VARAM iesaka iesniegumam pievienot VID izziņu, kas izņemta iespējami tuvu projekta iesnieguma iesniegšanas dienai

Veiksmi konkursā!



Kontaktinformācija:
laimonis.osis@varam.gov.lv
66016735
